



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS
FACULDADE DE CIÊNCIAS DA SAÚDE**

**PLANO DE CONTINGENCIAMENTO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS DA SAÚDE (FCS)
FRENTE À PANDEMIA DE SÍNDROME RESPIRATÓRIA AGUDA GRAVE POR
CORONAVÍRUS 2 - COVID-19, PARA RETORNO DE ATIVIDADES PRESENCIAIS
(SETEMBRO 2021)**

Luiz Henrique Rezende Maciel
Diretor *pro-tempore*
Faculdade de Ciências da Saúde

**LAVRAS
2021**

1 INTRODUÇÃO

Em atendimento à PORTARIA da Reitoria nº 787, de 23 de agosto de 2021, à RESOLUÇÃO CEPE nº 146, de 24 de agosto de 2021, e à INSTRUÇÃO NORMATIVA PRGDP nº 1, de 25 de agosto de 2021, que tratam sobre a retomada gradual de atividades presenciais por servidores docentes e técnico-administrativos no âmbito da Universidade Federal de Lavras e do retorno de atividades letivas presenciais nos cursos de graduação, no primeiro semestre letivo de 2021, a Faculdade de Ciências da Saúde (FCS) apresenta as medidas de contingência que deverão ser adotadas nas diferentes unidades e/ou setores da FCS para o retorno dos servidores - Docentes (D) e Técnicos(as)-Administrativos(as) em Educação (TAEs) - e discentes envolvidos no retorno presencial das atividades .

Este documento foi elaborado à luz do *Protocolo de Biossegurança para Retorno das Atividades Presenciais da Universidade Federal de Lavras*, de setembro de 2021, e do *Plano de contingência da UFLA contra a pandemia de coronavírus COVID-19, para as atividades presenciais*, que foi atualizado 06/09/2021 (disponíveis em: <https://ufla.br/coronavirus>) e esse deverá ser atualizado conforme atualizações da epidemiologia da COVID-19 no Estado de Minas Gerais e município de Lavras, e também de acordo com novos decretos, legislações e deliberações a respeito da pandemia que surgirem no decorrer dos dias.

1.1 Público Alvo

Servidores (Docentes, Técnico-Administrativos(as)), discentes de pós-graduação com atividades de pesquisa presenciais e discentes de graduação matriculados nas disciplinas listadas na Tabela 1.

1.2 Objetivos

- a) Definir estratégias para o retorno gradual e seguro às atividades presenciais da graduação da FCS.
- b) Estabelecer ações e rotinas a serem adotadas no âmbito da FCS para o retorno dessas atividades práticas.
- c) Todas as atividades presenciais devem seguir as orientações da Portaria e do Protocolo

de Segurança para Retorno das Atividades Presenciais na UFLA.

2 PLANEJAMENTO DE RETORNO GRADUAL DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS

O retorno presencial ao trabalho, no âmbito da FCS, seguirá o seguinte plano:

- I. A partir de 08 de setembro: retorno presencial de servidores ocupantes de cargo de direção (CD), funções gratificadas (FG)* e funções de coordenação de curso (FCC), nos termos da ordem de prioridade estabelecida no Art. 3º, da Portaria nº 787/2021.
- II. Entre 27 e 30 de setembro: retorno dos demais servidores da FCS**, considerando 15 dias após a data do esquema vacinal completo.

*O técnico-administrativo Aníbal Moreira Júnior (Coordenador da Coordenadoria de Gestão Estratégica - CGE/FCS) e a técnico-administrativa Vânia Chaves de Figueiredo (Coordenadora da Coordenadoria de Secretaria Integrada - SI/FCS), apesar de ocuparem funções gratificadas, permanecerão em trabalho remoto até a entrega do prédio que será a sede da FCS, prevista para o mês de outubro de 2021.

**As docentes Isabela Coelho de Castro (lotada no Departamento de Nutrição), Livia Garcia Ferreira (lotada no Departamento de Nutrição), Maeve Freitas (lotada no Departamento de Medicina), Nathália Maria Resende (lotada no Departamento de Educação Física) e a técnico-administrativa Ana Paula Cardoso Tavares (lotada no Departamento de Medicina) permanecerão em trabalho remoto, por estarem gestantes, em atenção ao Art. 1º, da Lei nº 14.151, de 12 de maio de 2021, a saber: *"Durante a emergência de saúde pública de importância nacional decorrente do novo coronavírus, a empregada gestante deverá permanecer afastada das atividades de trabalho presencial, sem prejuízo de sua remuneração"*.

A docente Andrezza Fernanda Santiago, lotada no Departamento de Nutrição, permanecerá em trabalho remoto, por se enquadrar, segundo o Plano Nacional de Vacinação (disponível em: <https://www.gov.br/saude/pt-br/assuntos/noticias/ministerio-da-saude-anuncia-dose-de-reforco-para-vacinacao-contr-a-covid-19-na-segunda-quinzena-de-setembro>), em grupos de risco (pacientes oncológicos que realizaram tratamento quimioterápico ou radioterápico nos últimos 6 meses) que necessita da 3ª dose para completar o calendário vacinal. A docente retornará ao trabalho presencial assim que completar 15 dias após a vacinação completa.

A docente Loren Salles Souza, lotada no Departamento de Educação Física, retornará ao trabalho presencial assim que completar 15 dias após a 2ª dose da vacina.

A técnico-administrativa Juliana Fátima Pereira de Abreu, lotada no Departamento de Medicina, permanecerá

em jornada de revezamento.

As técnico-administrativas Adriana Simões e Melissa de Oliveira Barbosa Figueira, lotadas na CSI/FCS e o técnico-administrativo Gustavo de Souza Campos Badaró, lotado na CGE/FCS, permanecerão em trabalho remoto até a entrega do prédio que será a sede da FCS, prevista para o mês de outubro de 2021.

- III. Os componentes curriculares ofertados pelo Departamento de Nutrição PRG823, PRG923, PRG1023; os ofertados pelo Departamento de Educação Física PRG117, PRG217, PRG317 e PRG417; e aqueles ofertados pelo Departamento de Medicina GSA118, GSA122, GSA128, GSA131, GSA134, GSA136, GSA138, GSA139, GSA141, GSA142, GSA144, GSA148, GSA149, GSA151, GSA152, GSA153, GSA156, GSA157, GSA159, GSA161, GSA165, GSA192 e GSA201 terão as atividades **PRESENCIAIS** em locais específicos, fora do campus da UFLA.
- IV. Os componentes curriculares GSA101, GSA116, GSA121, GSA124, GSA129, GSA131, GSA136 e GSA138 ofertados pelo Departamento de Medicina terão atividades **PRESENCIAIS**, em laboratórios especializados, no câmpus da UFLA, sendo que parte dos componentes curriculares GSA118, GSA122, GSA128, GSA148, GSA149 e GSA165, preponderantemente ofertados na rede SUS, poderão ocasionalmente utilizar também ambientes no campus da UFLA (Laboratório de Simulação), seguindo o plano de contingência.

3 PLANO DE CONTINGENCIAMENTO FCS PARA RETORNO DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS EM SETEMBRO DE 2021

3.1 Orientações gerais a todas as pessoas da FCS (Docente, TAEs, Discentes e servidores Terceirizados)

A FCS seguirá todas as normas de biossegurança, descritas nos *Protocolo de Biossegurança para Retorno das Atividades Presenciais da Universidade Federal de Lavras* (setembro de 2021), e do *Plano de contingência da UFLA contra a pandemia de coronavírus COVID-19, para as atividades presenciais* (06/092021) (disponíveis em: <https://ufla.br/coronavirus>) relacionadas a:

- a) Medidas coletivas e organizacionais

- b) Medidas individuais
- c) Procedimentos gerais
- d) Orientações para áreas externas e áreas comuns
- e) Orientações para banheiros
- f) Orientações para copas
- g) Conduta de servidores/discentes acometidos por sinais e/ou sintomas sugestivos de COVID19

3.2 Especificidades por Locais

3.2.1 Sede da FCS

3.2.1.1 Acesso aos prédios da sede da FCS

- A. Será utilizado totem para álcool em gel na entrada do prédio de modo que todos que adentrarem o recinto farão a higienização das mãos.
- B. Será obrigatória a utilização de máscaras pelos alunos, técnicos, docentes e outros, em qualquer dependência da sede da FCS.
- C. Todas as janelas dos prédios permanecerão abertas para assegurar uma melhor circulação do ar.
- D. Durante toda permanência na sede da FCS, deve ser respeitado o distanciamento mínimo de 1,5 metro entre as pessoas
- E. Aglomerações estão proibidas.
- F. Não será permitida a espera para o atendimento dentro do prédio, sendo necessário aguardar na área externa, mantendo o distanciamento, de acordo com as marcas no piso.
- G. A CSI e a CGE atenderão uma pessoa por vez.
- H. Os coordenadores da CSI e da CGE, e o Diretor da FCS só atenderão uma pessoa por vez e por atendimento agendado previamente, via e-mail.

3.2.1.2 Reuniões na sede da FCS

- A. Reuniões online deverão ser priorizadas.
- B. Em caso de necessidade, reunião presencial poderá ocorrer, mantidas todas as normas de segurança segundo o *Protocolo de Biossegurança para Retorno das Atividades Presenciais da Universidade Federal de Lavras* (setembro de 2021), e do *Plano de contingência da UFLA contra a pandemia de coronavírus COVID-19, para as atividades presenciais* (06/09/2021) (disponíveis em: <https://ufla.br/coronavirus>).
- C. Em caso de reuniões presenciais, essas deverão ocorrer na sala de reuniões, que será higienizada com maior frequência.

3.2.1.3 Rotina de Limpeza na sede da FCS

- A. Os banheiros em uso na FCS deverão ser higienizados, no mínimo, uma vez ao dia.
- B. Os gabinetes dos servidores lotados na FCS deverão ser higienizados, no mínimo, 1 vez por semana.
- C. A sala de reuniões deverá ser higienizada, no mínimo, duas vezes por semana.

3.2.2 Departamento de Nutrição (DNU)

3.2.2.1 Acesso aos prédios do DNU

- A. Será obrigatória a utilização de máscaras pelos alunos, técnicos, docentes e outros, em qualquer dependência do DNU.
- B. Após entrarem no prédio, deverão proceder à higienização das mãos com sabonete e água, e finalização com álcool 70%.
- C. Todas as janelas dos prédios permanecerão abertas para assegurar uma melhor circulação do ar.
- D. Durante toda permanência nos prédios do DNU, deve ser respeitado o distanciamento mínimo de 1,5 metros entre as pessoas
- E. Aglomerações estão proibidas.
- F. Em caso de falta de sabonete líquido e/ou álcool em gel e/ou álcool 70%, a pessoa que verificar a falta deverá avisar à chefe do DNU.

3.2.2.2 Reuniões no DNU

- A. Reuniões online deverão ser priorizadas.
- B. Em caso de necessidade, reunião presencial poderá ocorrer, mantidas todas as normas de segurança segundo o *Protocolo de Biossegurança para Retorno das Atividades Presenciais da Universidade Federal de Lavras* (setembro de 2021), e do *Plano de contingência da UFLA contra a pandemia de coronavírus COVID-19, para as atividades presenciais* (06/09/2021) (disponíveis em: <https://ufla.br/coronavirus>).
- C. Em caso de reuniões presenciais, essas deverão ocorrer no Laboratório de Avaliação Nutricional (prédio 02 - DNU04), que será o laboratório higienizado com maior frequência.

3.2.2.3 Rotina de Limpeza no DNU

- A. Os banheiros em uso no DNU deverão ser higienizados, no mínimo, uma vez ao dia.
- B. Os gabinetes dos servidores lotados no DNU deverão ser higienizados, no mínimo, 1 vez por semana.
- C. Os laboratórios de Nutrição Experimental (prédio 01 - DNU02) e o Laboratório de Avaliação Nutricional (prédio 02 - DNU 04) deverão ser higienizados, no mínimo, duas vezes por semana.
- D. Os demais laboratórios do DNU deverão contar com higienização de manutenção, no mínimo, 1 vez a cada quinze dias.

3.2.3 Departamento de Educação Física (DEF)

3.2.3.1 Acesso aos prédios do DEF

- A. Será obrigatória a utilização de máscaras pelos alunos, técnicos, docentes e outros, em qualquer dependência do DEF.
- B. Após entrarem no prédio, deverão proceder à higienização das mãos com sabonete e água, e finalizá-la com álcool em gel.
- C. As portas de acesso à sede administrativa do departamento permanecerão abertas, bem como as janelas dos gabinetes em uso, para assegurar uma melhor circulação do ar.

- D. Os usuários do DEF, durante toda sua permanência no setor, devem respeitar o distanciamento mínimo de 1,5 metros para com as demais pessoas.
- E. Aglomerações estão proibidas.
- F. A falta de água, sabonete líquido, álcool gel e/ou álcool 70%, deverá ser comunicada imediatamente à chefia do DEF.

3.2.3.2 Reuniões no DEF

- A. As assembleias departamentais, as reuniões do conselho departamental, dos colegiados de curso e dos NDE's, ocorrerão, exclusivamente, por meio de recursos de comunicação digital.
- B. As demais reuniões, também, deverão priorizar o formato online.
- C. Em caso de necessidade, reunião presencial poderá ocorrer, mantidas todas as normas de segurança segundo o *Protocolo de Biossegurança para Retorno das Atividades Presenciais da Universidade Federal de Lavras* (setembro de 2021), e do *Plano de contingência da UFLA contra a pandemia de coronavírus COVID-19, para as atividades presenciais (06/09/2021)* (disponíveis em: <https://ufla.br/coronavirus>).
- D. As reuniões presenciais entre docentes e técnicos deverão ocorrer na sala de reuniões do DEF, que será higienizada com maior frequência.
- E. Os atendimentos individuais, aos estudantes, ocorrerão, prioritariamente, por meio de recursos de comunicação digital. Se necessário, o atendimento presencial ocorrerá na sala de atendimento reservada para esse fim, cuja higienização ocorrerá com maior frequência e sob demanda.

3.2.3.3 Rotina de Limpeza no DEF

- A. Todos os banheiros do DEF deverão ser higienizados, no mínimo, uma vez ao dia.
- B. Os gabinetes dos docentes, a recepção, a sala das coordenações e da chefia deverão ser higienizados, no mínimo, uma vez por semana.
- C. O Laboratórios de Estudo do Movimento Humano - LEMOH (G1) deverá ser higienizado, no mínimo, uma vez por semana.

- D. Os demais laboratórios do DNU deverão contar com higienização de manutenção, no mínimo, 1 vez a cada quinze dias.
- E. A sala de atendimento individual e de reuniões deverão ser higienizadas uma vez por dia e sob demanda.
- F. O Ginásio de Ginástica deverá ser higienizado duas vezes por semana.

3.2.3.4 Medidas de contigência adotadas nos programas comunitários “Ginástica Aeróbica” e “CRIA - Lavras”

- A. A quantidade de participantes durante as sessões de treino na pista de atletismo será restrita a 12 (doze) atletas por turma.
- B. A quantidade de participantes durante as sessões de treino no ginásio de ginástica será restrita a 6 (seis) atletas por sala.
- C. As demais medidas de contingenciamento seguem o protocolo de biossegurança da UFLA.

3.2.4 Departamento de Medicina (DME)

3.2.4.1 Acesso aos prédios do DME

- A. Será obrigatória a utilização de máscaras pelos alunos, técnicos, docentes e outros, em qualquer dependência do DME.
- B. Após entrarem no prédio, deverão proceder à higienização das mãos com sabonete e água, e finalização com álcool 70%.
- C. Todas as janelas dos prédios permanecerão abertas para assegurar uma melhor circulação do ar.
- D. Durante toda permanência nos prédios do DME, deve ser respeitado o distanciamento mínimo de 1,5 metros entre as pessoas.
- E. Aglomerações estão proibidas.
- F. Em caso de falta de sabonete líquido e/ou álcool em gel e/ou álcool 70%, a pessoa que verificar a falta deverá avisar ao chefe do DME.

3.2.4.2 Reuniões no DME

- A. Reuniões online deverão ser priorizadas.
- B. Em caso de necessidade, reunião presencial poderá ocorrer, mantidas todas as normas de segurança segundo o *Protocolo de Biossegurança para Retorno das Atividades Presenciais da Universidade Federal de Lavras* (setembro de 2021), e do *Plano de contingência da UFLA contra a pandemia de coronavírus COVID-19, para as atividades presenciais* (06/09/2021) (disponíveis em: <https://ufla.br/coronavirus>).
- C. Em caso de reuniões presenciais, essas deverão ocorrer na Sala de Grandes Grupos, por ser o local com melhor ventilação e espaço.

3.2.4.3 Rotina de Limpeza no DME

- A. Os banheiros em uso no DME deverão ser higienizados, no mínimo, uma vez ao dia.
- B. Os gabinetes dos servidores lotados no DME deverão ser higienizados, no mínimo, 1 vez por semana.
- C. Os laboratórios em que ocorrerão aulas práticas deverão ser higienizados conforme rotina de aulas, a cada troca de grupo de prática e/ou a cada término de aula (vide tabela 1).

Os demais laboratórios do DME deverão contar com higienização de manutenção, no mínimo, 1 vez a cada quinze dias.

Tabela 1: Componente curricular, local de prática e rotina de limpeza no Departamento de Medicina, Faculdade de Ciências de Saúde da UFLA.

Nome e código do CC curricular	Local/ Laboratório do componente prático	Dia da semana e horário da disciplina	Número total de estudantes*	Rotina de limpeza
GSA101 - Bases Morfofisiológicas I - 35A	Laboratório de Anatomia e/ou Laboratório da	Segunda 14-17h (teórica), terça 8-11h (teórica), quarta 8-11h (prática), quinta	30 alunos	Os alunos devem lavar as mãos e as salas devem ser higienizadas antes de cada troca de turma-

	Microscopia	14-17h (prática) e sexta 8-11h (teórica e prática)		Realizar a limpeza local (piso, balcão e outras superfícies) com desinfetantes a base de cloro para piso e álcool a 70% para as demais superfícies;
GSA116 - Bases Morfofisiológicas II	Laboratório de Anatomia e/ou Laboratório da Microscopia	Segunda 8-9h; 9-10h; 10-11h; 11-12h Terça 14-15h; 15-16h; 16-17h; 17-18h Quarta 14-15h; 15-16h; 16-17h; 17-18h Quinta 8-9h; 9-10h; 10-11h; 11-12h e sexta 14-15h; 15-16h; 16-17h; 17-18h	28 alunos	Os alunos devem lavar as mãos e as salas devem ser higienizadas antes de cada troca de turma- Realizar a limpeza local (piso, balcão e outras superfícies) com desinfetantes a base de cloro para piso e álcool a 70% para as demais superfícies;
GSA121 - Aspectos Biológicos do Desenvolvimento Humano	Laboratório de Embriologia	Segunda 8-10h, quarta 14-18h	23 alunos	Os alunos devem lavar as mãos e as salas devem ser higienizadas antes de cada troca de turma- Realizar a limpeza local (piso, balcão e outras superfícies) com desinfetantes a base de cloro para piso e álcool a 70% para as demais superfícies;
GSA124 - Aspectos Biológicos do Processo Saúde-Doença	PV4 - sl 04, Laboratório de Anatomia	Segunda 14-18h, quarta 10-12h	25 alunos	Os alunos devem lavar as mãos e as salas devem ser higienizadas antes de cada troca de turma- Realizar a limpeza local (piso, balcão e outras superfícies) com desinfetantes a base de

				cloro para piso e álcool a 70% para as demais superfícies;
GSA129 - Dinâmica das Interações Infectoparasitárias	Laboratório de Parasitologia e/ou Laboratório de Microscopia	Segunda- 8 às 12h Terça- 8 às 12h Quarta- 8 às 12h Quinta- 8 às 12h Sexta: 14 às 18h	34 alunos	Os alunos devem lavar as mãos e as salas devem ser higienizadas antes de cada troca de turma- Realizar a limpeza local (piso, balcão e outras superfícies) com desinfetantes a base de cloro para piso e álcool a 70% para as demais superfícies;
GSA131 - Propedêutica Médica I	Laboratório de Habilidades	Práticas terça e quarta de manhã	25 alunos	Os alunos devem lavar as mãos e as salas devem ser higienizadas antes de cada troca de turma- Realizar a limpeza local (piso, balcão e outras superfícies) com desinfetantes a base de cloro para piso e álcool a 70% para as demais superfícies;
GSA136 - Propedêutica Médica II	Laboratório de Habilidades	Práticas quinta e sexta à tarde	35 alunos	Os alunos devem lavar as mãos e as salas devem ser higienizadas antes de cada troca de turma- Realizar a limpeza local (piso, balcão e outras superfícies) com desinfetantes a base de cloro para piso e álcool a 70% para as demais superfícies;
GSA138 - Procedimentos e	Laboratório de Técnicas	Prática segunda à tarde	39 alunos	Os alunos devem lavar as mãos e as salas

Técnicas Cirúrgicas	Cirúrgicas			devem ser higienizadas antes de cada troca de turma- Realizar a limpeza local (piso, balcão e outras superfícies) com desinfetantes a base de cloro para piso e álcool a 70% para as demais superfícies.
<p>* Nota: O número máximo de estudantes em uma dada sala ou laboratório num mesmo momento deverá seguir o plano de contingência da instituição, considerando o distanciamento mínimo de 1,5 metros entre as pessoas .</p>				

3.2.5 Laboratório de Diagnóstico Molecular (LABCOVID UFLA)

3.2.5.1 Acesso ao LABCOVID

- A. Será obrigatória a utilização de máscaras pelos alunos, técnicos, docentes e outros em qualquer dependência do LABCOVID.
- B. Após entrarem no prédio, deverão proceder à higienização das mãos com sabonete e água, e finalização com álcool 70%.
- C. Durante toda permanência no Laboratório, deverá ser respeitado o distanciamento mínimo de 1,5 metros entre as pessoas.
- D. Aglomerações estão proibidas.
- E. Em caso de falta de sabonete líquido e/ou álcool em gel e/ou álcool 70%, a pessoa que verificar a falta deverá avisar à Coordenação do Laboratório.

3.2.5.2 Reuniões no LABCOVID

- A. Reuniões online deverão ser priorizadas.
- B. Em caso de necessidade, reunião presencial poderá ocorrer, mantidas todas as normas de segurança segundo o *Protocolo de Biossegurança para Retorno das Atividades Presenciais da Universidade Federal de Lavras* (setembro de 2021), e do *Plano de contingência da UFLA contra a pandemia de coronavírus COVID-19, para as atividades*

presenciais (06/09/2021) (disponíveis em: <https://ufla.br/coronavirus>).

- C. Em caso de reuniões presenciais, essas deverão ocorrer na sala de apoio presente no LABCOVID, que será higienizada frequentemente.

3.2.5.3 Rotina de Limpeza no LABCOVID

- A. As salas de apoio, o laboratório e os banheiros em uso no LABCOVID deverão ser higienizados, no mínimo, uma vez ao dia.

3.2.6 Biotério Central

3.2.6.1 Acesso aos prédios do Biotério Central

- A. Será obrigatória a utilização de máscaras, sapatos fechados e jalecos limpos pelos alunos, técnicos, docentes e outros em qualquer dependência do Biotério Central. Apenas poderão adentrar os laboratórios quando estiverem devidamente paramentados.
- B. Após entrarem no prédio, deverão proceder à higienização das mãos com sabonete e água, e finalização com álcool 70%.
- C. Durante toda permanência no prédio do Biotério Central, deve ser respeitado o distanciamento mínimo de 1,5 metros entre as pessoas.
- D. Aglomerações estão proibidas.
- F. Em caso de falta de sabonete líquido e/ou álcool em gel e/ou álcool 70%, a pessoa que verificar a falta deverá avisar à coordenação do Biotério Central.

3.2.6.2 Reuniões no Biotério Central

- A. Reuniões online deverão ser priorizadas.
- B. Em caso de necessidade, reunião presencial poderá ocorrer, mantidas todas as normas de segurança segundo o *Protocolo de Biossegurança para Retorno das Atividades Presenciais da Universidade Federal de Lavras* (setembro de 2021), e do *Plano de contingência da UFLA contra a pandemia de coronavírus COVID-19, para as atividades*

presenciais (06/09/2021) (disponíveis em: <https://ufla.br/coronavirus>).

- C. Em caso de reuniões presenciais, essas deverão ocorrer na Secretaria, que será o local higienizado com maior frequência.

3.2.6.3 Uso dos Laboratórios - Alas de Roedores e Peixes

- A. Durante toda permanência nos laboratórios do Biotério Central, deve ser respeitado o distanciamento mínimo de 1,5 metros entre as pessoas.
- B. Será obrigatória a utilização de sapatos fechados, máscaras e jalecos limpos pelos alunos, técnicos e docentes. Apenas poderão adentrar os laboratórios quando estiverem devidamente paramentados.
- C. Após entrarem no laboratório, todos deverão proceder à higienização das mãos com água e sabonete líquido (quando possível), secagem em papel toalha e finalização da limpeza com álcool 70%.
- D. Todas as superfícies do laboratório e bancadas serão higienizadas com álcool 70%. Utensílios e equipamentos que forem manuseados durante manipulação/experimentação animal deverão ser higienizados com álcool 70% ou água e detergente, conforme a especificidade de cada objeto.

3.2.6.4 Rotina de Limpeza no Biotério Central

- A. Os banheiros em uso no Biotério Central deverão ser higienizados, no mínimo, uma vez ao dia.
- B. Os demais laboratórios e salas de apoio (alas de roedores e peixes) do Biotério Central deverão ser higienizados, no mínimo, duas vezes por semana.

Revisado e aprovado em 21 de setembro de 2021.



Luiz Henrique Rezende Maciel
Diretor *pró-tempore*
Faculdade de Ciências da Saúde