**PLANO DE ENTREGAS DA CSI/FCS/UFLA**

**Janeiro de 2024 a Janeiro de 2025**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Plano de Entregas da Unidade de Execução - Processo SEI nº XXX** | | | | | | | |
| **U. Execução** | Faculdade de Ciências da Saúde - Coordenadoria da Secretaria Integrada | **U.A.** | Faculdade de Ciências da Saúde | | | | |
| **Unidades Superiores** | Faculdade de Ciências da Saúde | | | | | | |
| **Unidades subordinadas** |  | **Contato**  **institucional** | e-mail: [fcs@ufla.br](mailto:fcs@ufla.br); [graduacao.fcs@ufla.br](mailto:graduacao.fcs@ufla.br); posgraduacao.fcs@ufla.br  telefone: 3829-9707 | | | | |
| **Data início do plano** | 15/01/2024 | **Data término plano** | 15/01/2025 | | | | |
| **Entrega** | **Meta** | **Prazo** | **Demandante** | **Destinatário** | **Objetivo Estratégico** | | |
| **Atendimento aos discentes** | 100% | 15/1/2025 | Discentes | UFLA | Aprimorar a qualidade dos cursos de graduação no âmbito do FCS.  Elevar a Taxa de Sucesso da Graduação (TSG) dos cursos no âmbito do FCS. | | |
| **Assessoria aos Colegiados de Curso** | 100% | 15/1/2025 | Coordenadores de Curso | UFLA | Aprimorar a qualidade dos cursos de graduação no âmbito do FCS. Elevar a Taxa de Sucesso da Graduação (TSG) dos cursos no âmbito do FCS. | | |
| **Atendimento aos docentes** | 100% | 15/1/2025 | Docentes | Docentes | Aprimorar a qualidade dos cursos de graduação no âmbito do FCS. | | |
| **Registro de Componentes Curriculares Complementares** | 100% | 17/4 a 5/7/2024  e  23/9 a 13/12/2024 | Discentes | Discentes | Aprimorar a qualidade dos cursos de graduação no âmbito do FCS.  Elevar a Taxa de Sucesso da Graduação (TSG) dos cursos no âmbito do FCS. | | |
| **Aproveitamento de Componentes Curriculares** | 100% | 22/03 a 9/7/2024  e  30/08 a 17/12/2024 | Discentes | Discentes | Aprimorar a qualidade dos cursos de graduação no âmbito do FCS.  Elevar a Taxa de Sucesso da Graduação (TSG) dos cursos no âmbito do FCS. | | |
| **Exame de Suficiência** | 100% | 25/3 a 2/4/2024  e  11/9 a 18/9/2024 | Discentes | Discentes | Elevar a Taxa de Sucesso da Graduação (TSG) dos cursos no âmbito do FCS. | | |
| **Organização da Recepção de Calouros** | 100% | 04/03 a 08/03/2024  e  12/08 a 16/08/2024 | FCS | FCS | Aprimorar a qualidade dos cursos de graduação no âmbito do FCS. | | |
| **Migração de Matriz Curricular** | 100% | 15/1/2025 | Discentes | Discentes | Aprimorar a qualidade dos cursos de graduação no âmbito do FCS.  Elevar a Taxa de Sucesso da Graduação (TSG) dos cursos no âmbito do FCS. | | |
| **Mérito Acadêmico** | 100% | 10/5 a 12/7/2024  e  15/10 a 20/12/2024 | Discentes | Discentes | Aprimorar a qualidade dos cursos de graduação no âmbito do FCS. | | |
| **Recuperação de Trabalhos Escolares, Regime Especial e Abono de Faltas** | 100% | 15/1/2025 | Discentes | Discentes | Aprimorar a qualidade dos cursos de graduação no âmbito do FCS.  Elevar a Taxa de Sucesso da Graduação (TSG) dos cursos no âmbito do FCS. | | |
| **Mobilidades Acadêmicas** | 100% | 15/1/2025 | Discentes | Discentes | Aprimorar a qualidade dos cursos de graduação no âmbito do FCS.  Aprimorar a Internacionalização Institucional. | | |
| **Trancamento Parcial de Componentes Curriculares** | 100% | 04/03 a 19/3/2024  e  12/8 a 27/8/2024 | Discentes | Discentes | Aprimorar a qualidade dos cursos de graduação no âmbito do FCS. | | |
| **Trancamento Geral de Curso** | 100% | 04/03 21/6/2024  e  12/08 a 29/11/2024 | Discentes | Discentes | Aprimorar a qualidade dos cursos de graduação no âmbito do FCS. | | |
| **Emissão de Documentos** | 100% | 15/1/2025 | Discentes e egressos | Discentes e egressos | Aprimorar a qualidade dos cursos de graduação no âmbito do FCS. | | |
| **Justificativa de Ausência em Recepção de Calouros** | 100% | 15/3/2024  e  23/8/2024 | Discentes | FCS | Aprimorar a qualidade dos cursos de graduação no âmbito do FCS.  Elevar a Taxa de Sucesso da Graduação (TSG) dos cursos no âmbito do FCS. | | |
| **Eleições** | 100% | 15/1/2025 | FCS | FCS | Contribuir com as rotinas administrativas da FCS. | | |
| **Redação de Portarias** | 100% | 15/1/2025 | Diretor(a) da FCS | Comunidade em geral | Emitir e tornar públicos atos normativos da Direção da FCS. | | |
| **Redação de Resoluções** | 100% | 15/1/2025 | Congregação da FCS | Comunidade em geral | Emitir e tornar públicos atos normativos da Congregação da FCS. | | |
| **Auxílio à Direção da FCS para resolução de questões diversas** | 100% | 15/1/2025 | Diretor(a) da FCS | Diretor(a) da FCS | Contribuir com as rotinas administrativas da FCS. | | |
| **Participação em reuniões com setores diversos da UFLA** | 100% | 15/1/2025 | UFLA | UFLA | Participação em decisões que afetam a UFLA como um todo. | | |
| **Secretaria da Congregação da FCS** | 100% | 15/1/2023 | Congregação da FCS | Congregação da FCS | Tornar possível a preparação e execução das reuniões da Congregação, onde são tomadas decisões estratégicas para a FCS. | | |
| **Contato com as Chefias dos departamentos vinculados à FCS para auxílio em questões diversas** | 100% | 15/1/2023 | Diretor(a) da FCS | Chefias de Departamentos vinculados à FCS | Tornar a FCS uma UA coesa, com constante troca de informações entre a Direção e os Departamentos. | | |
| **Acompanhamento e triagem de processos no SEI** | 100% | 15/01/2023 | Discentes | Unidades Acadêmicas | Direcionar os pedidos efetuados pelos discentes de graduação e pós-graduação no SEI à unidade responsável por sua análise. | | |
| **Envio de comunicados para toda a comunidade da FCS** | 100% | 15/01/2023 | UFLA | Comunidade da FCS | Manter a comunidade da FCS informada sobre diversos aspectos. | | |
| **Coordenação de ações com as secretarias de departamentos vinculados à FCS** | 100% | 15/01/2023 | UFLA | Secretarias de Departamentos | Coordenar ações que precisem ser executadas pelos Departamentos, mantendo uma padronização do atendimento de demandas da UFLA. | | |
| **Envio de comunicados para docentes e discentes dos Programas de Pós-graduação** | 100% | 8/1/2025 | Coordenação CSI e Diretoria FCS | Programa de Pós-graduação | Apoiar os Programas de Pós-graduação no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Atendimento aos coordenadores dos Programas de Pós-graduação da FCS** | 100% | 8/1/2025 | Coordenadores dos Programas de Pós-graduação da FCS | Programa de Pós-graduação | Apoiar os Programas de Pós-graduação no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Atendimento aos discentes matriculados nos Programas de Pós-graduação da FCS** | 100% | 8/1/2025 | Discentes | Discentes | Apoiar os Programas de Pós-graduação no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Atendimento aos docentes credenciados nos Programas de Pós-graduação da FCS e aos docentes externos** | 100% | 8/1/2025 | Docentes | Docentes | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Atendimento às solicitações das Unidades Administrativas e das Unidades Acadêmicas (Ex.: PRPG, DRCA, DGTI etc)** | 100% | 8/1/2025 | Unidades Administrativas e Unidades Acadêmicas | UFLA | Apoiar os Programas de Pós-graduação  e cursos de graduação no âmbito da FCS | | |
| **Registro de oferta de disciplinas da pós-graduação no SIGAA e divulgação da oferta na página de cada Programa de Pós-graduação** | 100% | 8/1/2025 | Coordenador de Programa de Pós-graduação | Programa de Pós-graduação | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Cadastro de orientador dos discentes da pós-graduação no SIGAA** | 100% | 8/1/2025 | Discentes | Discentes | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Cadastro de coorientador de discentes da pós-graduação no SIGAA** | 100% | 8/1/2025 | Discentes | Discentes | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Registro de aproveitamento de crédito de discente no SIGAA** | 100% | 8/1/2025 | Discentes | Discentes | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Cadastro de docentes externos no SEI** | 100% | 8/1/2025 | Docentes | Docente externo e Programa | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Processo Seletivo total (consulta de oferta de vagas, análise e confecção do edital, emissão de Portarias de designação das comissões e demais documentos do processo, divulgação, impressão de provas, apoio técnico a todas as comissões, etc)** | 100% | 8/1/2025 | Coordenador de Programa de Pós-graduação | Programa de Pós-Graduação | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Auxílio no gerenciamento de bolsas de estudos FAPEMIG e CAPES** | 100% | 8/1/2025 | Coordenador de Programa de Pós-graduação | Programa de Pós-Graduação | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Divulgação de eventos e comunicados diversos** | 100% | 8/1/2025 | Coordenador e Docentes | Programa de Pós-Graduação | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Recebimento de atividades de discentes e consolidação no SIGAA** | 100% | 8/1/2025 | Coordenador e Docentes | Programa de Pós-Graduação | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Apoio nos Exames de Qualificação dos discentes matriculados nos Mestrados dos Programas de Pós-graduação da FCS (Confecção dos documentos do exame e disponibilização aos membros da banca; consolidação, inserção e envio da ata no SIGAA e para a DRCA** | 100% | 8/1/2025 | Docentes | Programa de Pós-Graduação | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Apoio nas Defesas de projetos de pesquisa dos discentes matriculados nos Mestrados dos Programas de Pós-graduação da FCS (Confecção dos documentos da apresentação do projeto e disponibilização aos membros da banca e consolidação da atividade no SIGAA.** | 100% | 8/1/2025 | Docentes | Programa de Pós-Graduação | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Apoio nas Defesas de Dissertação da FCS (Confecção dos documentos da defesa e disponibilização aos membros da banca; consolidação, inserção e envio da ata no SIGAA e para a DRCA** | 100% | 8/1/2025 | Docentes | Programa de Pós-Graduação | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Trâmites pós defesa: revisão da formatação de dissertações e emissão de Parecer** | 100% | 8/1/2025 | Discentes | Discentes | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Gerenciamento das páginas dos Programas de Pós-graduação da FCS** | 100% | 8/1/2025 | Coordenador de Programa de Pós-graduação | Comunidade em geral | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Apoio aos Programas de Pós-graduação da FCS para preenchimento do relatório CAPES na Plataforma Sucupira** | 100% | 8/1/2025 | Coordenador de Programa de Pós-graduação | Coordenador e CAPES | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Disponibilização de ementas das disciplinas da pós-graduação para os discentes** | 100% | 8/1/2025 | Discentes | Discentes | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Apoio aos discentes e docentes no período de matrícula em disciplinas e atividades no SIGAA, da pós-graduação** | 100% | 8/1/2025 | Discentes, docentes e coordenador de | Discentes, docentes e coordenador | Apoiar os Programas de Pós-graduação  no âmbito da FCS, objetivando a melhoria e o aprimoramento da qualidade dos Programas baseando nos preceitos da UFLA e da CAPES. | | |
| **Auxílio nas publicações de editais** | 100% | 15/01/2025 | FCS | FCS | Contribuir com as rotinas administrativas da FCS. | | |
| **Auxílio nas colações de grau da FCS** | 100% | 15/01/2025 | FCS | FCS | Contribuir com as rotinas administrativas da FCS. | | |
| **Auxílio na condução de Processo Administrativo Disciplinar Discente** | 100% | 15/01/2025 | FCS | FCS | Contribuir com as rotinas administrativas da FCS. | | |
| **Condução dos processos de revalidação e reconhecimento de diplomas** | 100% | 15/01/2025 | FCS | FCS | Contribuir com as rotinas administrativas da FCS. | | |
| **Condução dos processos de dilação de prazo** | 100% | 15/01/2025 | FCS | FCS | Contribuir com as rotinas administrativas da FCS. | | |
| **Condução dos processos de aluno ouvinte** | 100% | 15/01/2025 | FCS | FCS | Contribuir com as rotinas administrativas da FCS. | | |
| **Condução dos processos de correção de nota** | 100% | 15/01/2025 | FCS | FCS | Contribuir com as rotinas administrativas da FCS. | | |
| **Servidores Participantes** *(preencher após a seleção)* | | | | | | | |
| **Servidor(a)** | **Contato e-mail** | **Contato telefone** | **Link Agenda Google** | **Modalidade/ Regime execução** | **Unidade** | **Horário de trabalho** | **Dia da Semana/Mês presencial** |
| Melissa de Oliveira Barbosa Figueira | meloliveira@ufla.br |  |  | Teletrabalho parcial | CSI/FCS | 08 – 11h e 13h – 18h | Segunda a sexta, das 13h às 18h |
| Vânia Chaves de Figueiredo | vania.figueiredo@ufla.br |  |  | Teletrabalho parcial | CSI/FCS | 08 – 11h e 13h – 18h | Segunda a sexta, das 13h às 18h |
| **Plano Revezamento Férias** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Avaliação do Plano de Entregas da Unidade de Execução** *(preencher ao final do período!)* | | | | | | | |
| **Itens a serem avaliados** | | **Escala** | **Justificativa** | | | | |
| Qualidade das entregas | | Alto desempenho (parabéns) |  | | | | |
| Alcance das metas | | Inadequado (mais ou menos) |  | | | | |
| Cumprimento dos prazos | | Adequado (serve) |  | | | | |
| Justificativas (se descumprimento/atraso) | | Excepcional |  | | | | |

\* escala: excepcional (justificar) /alto desempenho / adequado / inadequado (justificar)